

**DEPENDENCIA: PLANEACIÓN Y
PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**
NO. DE OFICIO: PPC-087/2025
ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES.

**MTRO. MILTON CARLOS CÁRDENAS OSORIO.
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL GRULLO, JALISCO.
PRESENTE.**

La que suscribe **Cecilia Urbina De Dios, directora de Planeación y Participación Ciudadana**, del Ayuntamiento de El Grullo, Jalisco.

Por medio del presente le envío un cordial saludo y al mismo tiempo le informo de las actividades realizadas durante el **mes de octubre** en la Dirección **de Planeación y Participación Ciudadana** mismas que enlisto a continuación:

- Atención, orientación y canalización de 21 reportes a través de ventanilla y 30 reportes de la línea de Atención de Participación Ciudadana, de las dependencias de Alumbrado Público, Agua Potable, Ecología, Obra Pública, Aseo Público, Reglamentos, Seguridad Pública, Protección Civil, Parques y Jardines.
- Se brindó apoyo con la elaboración de 8 oficios y atención directa con Agentes municipales de las Agencias y de los Consejos Sociales de colonia Ixtlán, San Isidro, Centro Sección VIII, El Cerrito.
- Asistencia a reunión con personal de la Dirección de Planeación y Auditoria.
- Asistencia a la Sesión Ordinaria III, de la Junta de Gobierno 2025 del Instituto Municipal de las Mujeres de El Grullo, Jalisco.
- Elaboración y entrega de invitaciones a vecinos de la colonia Ixtlán para asistir a reunión informativa.
- Organización y asistencia a la Reunión Informativa para el arranque de Obra de empedrado de la calle Dr. Ramón Michel Corona, con vecinos de la Colonia Ixtlán.

- Asistencia a reunión virtual del Uso de la Plataforma de Participación Ciudadana impartida por personal del Gobierno del Estado.
- Apoyo con elaboración de listado de dependencias de gobierno y actualización de sus informes mensuales.
- Asistencia a reunión de trabajo con el presidente Municipal de El Grullo.
- Logística y escaneo de documentos para evidencias en la evaluación de la Guía de desempeño municipal.
- Organización y escaneo de documentos (Actas, Minutas, Peticiones) para archivo.
- Se trabajó a través de los grupos de WhatsApp de los Consejos Sociales, Agencias Municipales, Consejo Municipal de Participación Ciudadana, presidentes de Colonia y Agentes Municipales en base a la atención, y canalización de reportes, se les brindó publicidad de convocatorias, apoyos y servicios del Gobierno Municipal.
- Apoyo con el Informe Mensual de Actividades realizadas en acciones contra el Dengue.
- Organización, logística, asistencia y elaboración de Minuta de la Sesión Ordinaria III del Consejo Municipal de Participación Ciudadana para la Gobernanza.
- Se realizó vínculo con el Centro Libre El Grullo para llevar a cabo la Conformación del Comité “Libre Nuestro”.
- Se solicitó a los Agentes Municipales el apoyo con la selección de Mujeres Líderes de su localidad, para la conformación del Comité “Libre Nuestro”.
- Asistencia a la Marcha por el Día del Cáncer de Mama.

- Asistencia por parte de todo el personal de la Dirección a la Capacitación de "Legislación en Materia de Archivo" llevado a cabo en el Centro Cultural Regional de El Grullo".
- Asistencia a reunión con el director de Planeación y Contraloría.
- Asistencia a capacitación virtual del cuestionario por parte de la Secretaría de Participación Ciudadana del Gobierno del Estado.
- Se dio cumplimiento al Curso del Sistema Estatal Anticorrupción.
- Se envió el informe mensual a la Plataforma Nacional de Transparencia, para los fines correspondientes.

ATENTAMENTE:
EL GRULLO, JALISCO A 01 DE NOVIEMBRE DE 2025.
"2025, AÑO DE LA ELIMINACIÓN DE LA TRANSMISIÓN
MATERNO INFANTIL DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS".

L.S.C. CECILIA URBINA DE DIOS
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.