

**MTR. MILTON CARLOS CÁRDENAS OSORIO**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**EL GRULLO, JALISCO.**  
**PRESENTE:**


Por medio del presente envié un cordial saludo esperando se encuentre del todo bien, así mismo utilizo el medio para efectos de rendir **informe de actividades mensuales** referente al mes de **ABRIL** del año 2026, siendo las siguientes actividades:

- 1.- Comparecencia ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado de Jalisco, para la revisión de Juicios Laborales en los que este Ayuntamiento es parte, así como para la entrega de escritos y celebración de audiencias.
- 2.- Revisión de expedientes radicados ante los Juzgados Civiles de Autlán de Navarro, Jalisco, en los que este Ayuntamiento es parte.
- 4.- Se brinda asesoría a personas que comparecen a esta oficina en cuanto a trámites legales de carácter particular.
- 5.- Comparecencia a la Ciudad Judicial Federal en Guadalajara, Jalisco; para entrega de contestación a requerimientos en diversos Juicios de Amparo.
- 6.- Comparecencia al Tribunal de Justicia Administrativa, para dar continuidad a los juicios administrativos donde el Ayuntamiento es parte.
- 7.- Asesoría a las diferentes áreas y/o departamentos del Ayuntamiento en diversos trámites y requerimientos de carácter legal por parte de diversas autoridades judiciales.

-Se dio contestación a solicitud de Fiscalía General de la Republica en apoyo a Presidente Municipal.

Sin más por el momento me despido de Usted reiterándole mi más distinguida atención.

**ATENTAMENTE:**  
**EL GRULLO, JALISCO: 5 DE MAYO DE 2026**

  
\_\_\_\_\_  
**ABG. EVARISTO LLAMAS ESTRADA**  
**DIRECTOR JURIDICO**  
**ADMINISTRACION 2024-2027**

