

**DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL**

**INFORME MENSUAL MES DE ABRIL 2021**

**PERSONAS DETENIDOS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS**

DESCRIPCIÓN	TOTAL	MASCULINO	FEMENINO
DETENIDOS	21	21	0
RETENIDOS (MENORES)	0	21	0
<b>TOTAL</b>	21	21	0

Servicios reportados	330
Denuncias	16
Detenidos	21

• **ÁREA JURIDICA**

1. Se han elaborado y archivado partes de novedades del mes de abril, así como cartas de policía, y otros documentos relativos.
2. Se acudió a reunión en el centro regional cultural para conocer sobre la forma de trabajar la ley de archivos y el catálogo archivístico.
3. Se atendió y asesoró a varios compañeros operativos en el llenado de sus declaraciones patrimoniales.

4. Por instrucciones del director general se han elaborado y llevado documentos dirigidos a oficialía y otras áreas del ayuntamiento, como tesorería y sindicatura para diferentes acciones necesarias en beneficio de elementos operativos y la propia institución.
5. Se dio respuesta a solicitudes de infomex y PNT a través de la encargada del área de transparencia del ayuntamiento (8) en el mes de abril.
6. Se da seguimiento a las puestas a disposición, por parte de los operativos del Ministerio Público de los reportes o denuncias presentados por la ciudadanía.

- **UNIDAD DE ANÁLISIS Y DATOS INFORMÁTICOS**

1. Comisionado para asistir al curso de formación inicial policial en la Academia de la Secretaría de Seguridad del 18 de enero al 02 de abril
2. Mantenimiento Y Control La Red De Informática De comandancia, la Red Barrios de Paz, así como también la Red de la Unidad Especializada en Atención a Mujeres Víctimas de Violencia.
3. Captura De Folios De Detenidos En Plataforma **SAID** del Consejo Estatal de Seguridad Pública.
4. Seguimiento en el ALTA de Usuario y Contraseña en **PLATAFORMA MEXICO (IPH** informe de policía homologado y **RND** registro nacional de detenidos)
5. Trámite para la obtención de Certificado Único Policial **CUP** a 13 elementos de la corporación en la ciudad de Guadalajara ante el **Consejo Estatal de Seguridad.**
6. Comisionado para entrega de documentación en diferentes dependencias como SISEMH, Fiscalía del Estado, Consejo Estatal, en la ciudad de Guadalajara.

- **ÁREA DE PSICOLOGÍA**

### Asesorías Psicológicas

<b>Población beneficiada</b>	<b>Número de asesorías</b>
Atención psicológica a menores (niñas)	02 asesorías
Atención psicológica a Hombres	01 asesorías
Atención psicológica a Mujeres	05 asesorías
Atención psicológica a personal y familiares de la corporación	03 asesorías
<b>Contención emocional a mujeres víctimas de violencia</b>	<b>02 asesorías</b>
<b>TOTAL</b>	<b>13 ASESORÍAS</b>

### Actividades:

1. Relación de listas de asistencia, horarios de entrada y salida del personal administrativo de la Dirección.
2. Actividades como enlace de la Comisión estatal de Derechos Humanos.
3. Mesa de Trabajo en conjunto con la comisión Relatoría Especializada de DDHH de las Mujeres de Igualdad de Género nos emite a Gobierno Municipal de El Grullo, la recomendación 83/2020.
4. Asesoría al Enlace de la comisión Relatoría Especializada de DDHH de las Mujeres de Igualdad de Género del Municipio de El Limón, Jalisco
5. Participación en la primera sesión de Contención Emocional “Cuida a quien te cuida”, de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres.

- **PREVENCIÓN SOCIAL DE LAS VIOLENCIAS Y DELINCUENCIA**

**Actividades:**

1. Elaboración de informe final de “Nos Movemos Seguras” el cual fue entregado de manera física en las oficinas de la SISEHM para su revisión y aprobación.
2. Elaboración y entrega del convenio para el ejercicio fiscal 2021 de Barrios de Paz.
3. Reunión con los enlaces del programa para organización del programa.
4. Elaboración de convocatoria para los profesionistas 2021.
5. Entrevistas y filtros de solicitudes de profesionistas.
6. Elaboración de inventario del equipo y material del programa.
7. Asistencia a la reunión de planeación y organización para Barrios de paz 2021 en la ciudad de Guadalajara emitida la SISEHM.
8. Gestionar documentos bancarios, así como el comprobante fiscal para la recepción del presupuesto para la entrega física en las oficinas de la SISEHM.
9. Reunión con la directora de prevención referente al proyecto “parque Victoria”.
10. Asistencia a la capacitación virtual “violencia en el Noviazgo”.
11. Asistencia a la capacitación virtual “Violencia Digital”.
12. Creación de Drive para vinculación de información con la SISEHM.
13. Reunión con personal del Centro Estatal de Prevención para visitar el predio para el proyecto “Parque Victoria”.

**Otros:**

1. Apoyo con inventario de equipo y computo, mobiliario y vehículos de la Dirección General.
2. Apoyo con elaboración de repostes de detenidos e informes mensuales para fiscalía.
3. Apoyo con elaboración y entrega de oficios.

4. Apoyo con elaboración y entrega de 5 bitácoras de viáticos de diferentes elementos de la corporación.
  - a. Elaboración y entrega de oficio para baja de equipo en mal estado de la comisaria

- **UNIDAD ESPECIALIZADA POLICIAL DE ATENCIÓN A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA.**

ESTADÍSTICA DE INCIDENCIAS, MEDIDAS Y ÓRDENES DE PROTECCIÓN VIGENTES.

MES:	No DE INCIDENCIAS	DENUCIAS	NO DENUNCIAS	MEDIDAS Y ÓRDENES DE PROTECCIÓN VIGENTES	
ABRIL	38	4	34	CARPETA DE INVESTIGACIÓN	VIGENCIA
				1	08-06-2021
				1	12-06-2021
				1	13-06-2021
				1	15-06-2021

				█/202	18-06-2021
				1	
				█/202	26-06-2021
				1	
Número total de visitas domiciliarias en el mes:	<b>462 visitas domiciliarias realizadas a 35 usuarias con y sin medida de protección.</b>				

### Asesorías Psicológicas y Jurídicas.

<b>Población beneficiada</b>	<b>Número de asesorías</b>
Atención psicológica a menores (niñas)	0 asesorías
Atención psicológica a Hombres	1 asesorías
Atención psicológica a Mujeres	21 asesorías
Asesoría jurídica	5 asesorías
Contención emocional a mujeres víctimas de violencia.	4 asesorías
<b>TOTAL</b>	<b>36 ASESORÍAS</b>

### Actividades:

1. Asesoría psicológica a dos mujeres víctimas de violencia acudiendo al domicilio de éstas.
2. Participación en la marcha por conmemoración del día mundial de las mujeres el 8 de marzo.
3. Elaboración de solicitud y trámites para el diplomado de prevención de las violencias.
4. Se trabajo en la estadística de reportes de incidencia de reportes de mujeres Víctimas de Violencia del mes de abril.
5. Se realizan las visitas domiciliarias a las usuarias con y sin medidas de protección y también se les da seguimiento a los reportes de mujeres víctimas de violencia, invitándolas a las diferentes actividades y talleres que
  - a. ofrece el área de psicología, así como el asesoramiento legal por parte del jurídico de la unidad.
6. Se acudió a los entrenamientos instruidos a los elementos operativos de la Corporación de Seguridad Publica que participarían en la segunda edición del AIRON COP-2 con sede en nuestro municipio, cuyo entrenamiento fu brindado por la Directora de Deportes la C. Angelica Hernández Pineda.
7. Las mujeres de la Unidad participaron con el único equipo femenino de la competencia del AIRON COP-2, el cual se llevó a cabo en nuestro municipio.
8. Se continuo con la difusión de la publicidad de notas informativas dirigida en las paginas oficiales de la Dirección General de Seguridad Pública y de La Unidad Especializada Policial de Atención A Mujeres Víctimas De Violencia.