

DEPENDENCIA: EVENTOS ESPECIALES Y PROTOCOLOS
GUBERNAMENTALES
NO. DE OFICIO: PE-020
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

MTRO. MILTON CARLOS CÁRDENAS OSORIO
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL GRULLO, JALISCO
PRESENTE:

El que suscribe **C. Sinaí Betzabé Castro Montaña**, **Directora de Eventos Especiales y Protocolos Gubernamentales**, del H. Ayuntamiento de El Grullo, Jalisco.

Por medio del presente le envío un cordial saludo y al mismo tiempo le informo las actividades realizadas durante el mes de **MARZO 2025** del año en curso en la **Dirección de Eventos Especiales y Protocolos Gubernamentales**, mismas que enlisto a continuación.

Sin más por el momento me despido de usted, deseándole éxito en sus actividades cotidianas, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE,
EL GRULLO, JALISCO A 30 JUNIO DE 2026
“2026, JALISCO CUNA DE IDENTIDAD NACIONAL Y EL MUNDIAL QUE NOS UNE”



Sinaí Betzabé Castro Montaña
Directora de Eventos Especiales y Protocolos Gubernamentales
Gobierno Municipal de El Grullo, 2024-2027



Obregón No. 48, Col. Centro
C.P. 48740 El Grullo, Jal.



321 387 44 44
321 387 20 67

Gobierno Municipal de
El Grullo, Jal.
2021 - 2024

REPORTE DE ACTIVIDADES DE:
MARZO 2025

Como parte de las estrategias de comunicación, promoción y soporte audiovisual de esta Dirección, a continuación, se presenta la relación de materiales y campañas de difusión ejecutadas durante el presente periodo. En la siguiente tabla se detallan las acciones en las que se tuvo participación directa, abarcando la grabación y gestión de perifoneos, creación de contenido digital (reels), locución de audios especiales para videos institucionales y la curaduría de ambientación musical (playlists), asegurando la transmisión efectiva del mensaje oficial a la ciudadanía.

PERIFONEOS Y DIFUSIÓN

18/3/2025	Quitar carros desfile de primavera	Perifoneo	Educación
18/3/2025	Primavera Reel	Reel	Educación
18/3/2025	Entrega de Toallitas Húmedas	Perifoneo	Programas Sociales, Económicos y ONG's
25/3/2025	Misiones Culturales	Perifoneo	Turismo
25/3/2025	Reunión de Prevención	Perifoneo	Seguridad Pública
25/3/2025	Monster vs Corcovado	Perifoneo	Deportes
25/3/2025	Planta tu huella	Otro	Medio Ambiente
25/3/2025	La Ciudad de los Peques	Perifoneo	Sistema DIF Municipal
25/3/2025	Apoyos Agricultores	Perifoneo	Desarrollo Rural y Fomento Agropecuario
25/3/2025	Jabón en polvo	Perifoneo	Desarrollo Social
25/3/2025	Riego de Aranza	Perifoneo	Medio Ambiente

ASISTENCIA, COORDINACIÓN Y CONDUCCIÓN DE EVENTOS

Como parte de las responsabilidades de la Dirección de Eventos Especiales y Protocolos Gubernamentales, a continuación, se presenta la relación de eventos públicos, cívicos y culturales correspondientes al presente periodo. En la siguiente tabla se detallan las actividades en las que esta Dirección tuvo participación directa mediante la conducción (maestría de ceremonias), coordinación logística, atención a invitados y aplicación del protocolo oficial, garantizando así el óptimo desarrollo de la agenda del municipio.

26/3/2025	Entrega de botas y chamarras a Seguridad Pública	Foto y video	Sí	Seguridad Pública
24/3/2025	Natalicio de Dr. Gaby Michel	Todos lo anteriores	Sí	Presidente
21/3/2025	Desfile Primavera	Todos lo anteriores	Sí	Educación
14/3/2025	Reunión Informativa Copa Jalisco 2025	Foto	Sí	Deportes
13/3/2025	Conferencia 8M	Transmisión en vivo	Sí	Instituto Municipal de las Mujeres (IMM)
9/3/2025	Clásico Grullense	Todos lo anteriores	Sí	Deportes
7/3/2025	Consejo de Ciudades Hermanas	Foto	Sí	Ciudades Hermanas y Perito Traductor

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTROL DOCUMENTAL

A fin de informar sobre el trabajo de escritorio y vinculación institucional, a continuación, se enlista el registro de control de gestión. El siguiente cuadro describe las tareas de carácter administrativo, destacando la elaboración de oficios, minutas, requerimientos y reportes, asegurando el soporte legal y operativo indispensable para el cumplimiento de las metas y proyectos de esta área.

3/3/2025	CS-010	Solicitud de apoyo clásico Grullense	Cultura
3/18/2025	CS-011	Aprobación de Gaceta Municipal OCT NOV DIC 2024	Secretaria General
3/18/2025	CS-012	Reporte de Planeación de FEBRERO 2025	Planeación y participación ciudadana
3/31/2025	CS-013	Solicitud de Apoyo equipo de proyección	Informática
3/31/2025	CS-014	Solicitud de vacaciones de Neftalí	Recursos Humanos