

# ACUSE *Reb.*

## Programa Operativo Anual

Ficha de POA municipal

### I.- Información del proceso

Fecha de registro: 01 de ENERO DE 2016 Ficha N°: 001

Nombre: SECRETARÍA GENERAL Temática que se aborda: REUNIONES DE AYUNTAMIENTO N° de Prioridad: 9

Objetivo general: Auxiliar al Presidente Municipal para un buen funcionamiento de las Reuniones de Cabildo y la Administración en General. Descripción: Este Departamento siempre está a las órdenes del Presidente Municipal, al servicio de la Ciudadanía, Funcionarios Estatales y Federales, y Público en General a quienes se recibe con cordialidad, buen trato, y se les brinda un servicio de calidad y

Área responsable: SECRETARÍA GENERAL

Nombre	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
ING. CARLOS PELAYO CORONA	SECRETARIO GENERAL	01 321 387 44 44 Ext. 124	secretariageneralelgrullo@gmail.com

### II.- Alineación al Plan Municipal de Desarrollo vigente.

Objetivo: Auxiliar al Presidente Municipal para un buen funcionamiento de las Reuniones de Cabildo y la Adm

Indicador: Atención a la Ciudadanía en General. Meta: 9

### III.- Definición de actividades, indicadores y metas del proceso

Actividades, productos y servicios	Indicador	Meta	Meta mensual programada												Total	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1. Sesiones de Ayuntamiento	Ordinaria	22	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
2.	Estraordinaria	2				1								1		2
3.	Solemne	3			1						1				1	3
4. Constancias en Geneal		981	76	181	45	38	80	95	159	63	125	146	70	46		981
5. Certificaciones		181	14	9	20	30	16	6	17	6	12	20	16	13		181

### IV.- Proyectos de Inversión pública

Nombre	Cantidad	Localización Comunidad o Colonia	Aportaciones				Costo total
			Federal	Estatal	Municipal	Otros	
Papelería	necesaria				\$10,000.00		\$10,000.00
2.-	Hojas, carpetas, etc.						
3.-							
N.-							
						Total	\$10,000.00

### V.- Asignación de recursos

Costo de inversión pública: \$10,000.00

Costo de operación: \_\_\_\_\_

Costo de Total: \$10,000.00

Fecha de inicio: 01/01/2016 Fecha de Término: 31/12/2016

### VI.- Revisión, validación y autorización

Firma		Validó		Autorizó	
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Ing. Carlos Pelayo Corona Secretario General	Lic. Salvador Villanueva Bautista Director de Planeación	Lic. Salvador Villanueva Bautista Director de Planeación	Gonzalo Lopez Barragan Hacienda Municipal	J. Jesus Chagollan Hernandez Presidente Municipal	





ACUSE Recibo

INDICADOR DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016

SECRETARÍA DE ECONOMÍA



PROGRAMA Y/O ACTIVIDADES BÁSICAS	DEPENDENCIA	ASIA RESPONSABLE	PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA O ENTREGABLE	INDICADOR	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		DESEMPEÑO ANUAL	COMENTARIOS		
						PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.	PROG.	CUMPL.			PROG.	CUMPL.
SECCIÓN DE MANTENIMIENTO	SECRETARÍA GENERAL	SECRETARÍA GENERAL		CORRECCIÓN		2	2	2	2	1	1	1	1			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	6	77.272929	50
COMANDAMIS				RECURSOS		76	76	30	30	40	40	38	38	80	80	55	55	159	159	63	63	120	120	146	146	70	70	46	46	361	157	20.814644	
CERTIFICACIONES				RECURSOS		14	14	9	9	20	20	20	20	36	36	6	6	17	17	8	8	12	12	20	20	18	18	13	13	121	73	40.3149173	



Handwritten signature



Handwritten initials