Formato de Actividades Dirección de Planeación. (1er semana de noviembre).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
Del 01 al 09 de noviembre 2018.	1.-Captura de información	1.-Tener información de formatos de identificación de Problemática o necesidades por áreas	1.-Archivo Word con la información capturada de 30 áreas y 5 coordinaciones	1.-Archivo digital
	2.-Atencion a la Ciudadanía y compañer@s de área o dirección.	2.-Brindar soluciones a problemáticas y/o facilitar los procesos y trabajos por área.	2.-Coordinacion y comunicación entre áreas despejando dudas sobre procesos internos POA, requerimientos, etc.	2.Realizacion o contestación a requerimientos y seguimiento a procesos de los POA.
	3.-Formulacion de formatos o matrices.	3.- Para plasmar información relacionada al PMD	3.- Formatos o matrices adecuados al tipo de información	3.-Ir integrando la información para el PMD.
	4. Revisión de la integración de organigrama	4. Contar con el organigrama sin errores	4. Organigrama sin errores	4. Organigrama actualizado.
	5. Acercamiento y coordinación con CEN HIS, despacho privado de asesoría en temas de Centro de Población y Centros Históricos.	5. Actualizar el Padrón de centro de población mpal y desarrollar plan de centro histórico	5. Analizar propuesta de actualización y desarrollo de plan de centro histórico.	5. Buscar la aprobación del H. Cabildo y Pdta Mpal para desarrollar dichos proyectos.
	6. Visita a SEPLAN en la Cd. De GDL para	6. Solicitar coordinación y seguimiento en la integración y análisis de los Planes de Desarrollo Urbano y Plan Mpal de Desarrollo.	6. Visita Y Reunión dada con personal competente de SEPLAN.	6. Respuesta poco favorable en los argumentos expuestos para una buena coordinación por los tiempos de cambio de poder estatal.

Formato de Actividades Dirección de Planeación. (2da semana de noviembre).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
Del 12 al 16 de noviembre 2018.	1.-Captura de información	1.-Tener información de formatos de identificación de Problemática o necesidades por áreas	1.-Archivo Word con la información capturada de 30 áreas y 5 coordinaciones	1.-Archivo digital

	2.-Atencion a la Ciudadanía y compañer@s de área o dirección.	2.-Brindar soluciones a problemáticas y/o facilitar los procesos y trabajos por área.	2.-Coordinacion y comunicación entre áreas despejando dudas sobre procesos internos POA., requerimientos, etc.	2.Realizacion o contestación a requerimientos y seguimiento a procesos de los POA.
	3.-Formulacion de formatos o matrices.	3.- Para plasmar información relacionada al PMD.	3.- Formatos o matrices adecuados l tipo de información.	3.-Ir integrando la información para el PMD.
	4. Acercamiento y coordinación con CEN HIS, despacho privado de asesoría en temas de Centro de Población y Centros Históricos.	4. Actualizar el Padrón de centro de población mpal y desarrollar plan de centro histórico	4. Analizar propuesta de actualización del plan de centro de población y, desarrollo de plan de centro histórico.	4.- Realizar proyecto.
	5. Acercamiento con diferentes áreas o direcciones.	5. Organizar propuestas de proyectos estratégicos.	5. Reunión con áreas estratégicas relacionadas.	5. Obtención de información y fundamentar su formulación.
	6. Seguimiento y revisión de la estructura del organigrama.	6. Contar con el organigrama sin errores.	6. Organigrama bien estructurado.	6.Contar con un organigrama bien estructurado y sin errores.

Formato de Actividades Dirección de Planeación. (3ra semana de noviembre).

Fecha (semana)	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
20 al 23 de noviembre 2018.	1.-Captura de información	1.-Tener información de formatos de identificación de Problemática o necesidades por áreas	1.-Archivo Word con la información capturada de 30 áreas y 5 coordinaciones	1.-Archivo digital
	2.-Atencion a la Ciudadanía y compañer@s de área o dirección.	2.-Brindar soluciones a problemáticas y/o facilitar los procesos y trabajos por área.	2.-Coordinacion y comunicación entre áreas despejando dudas sobre procesos internos POA, requerimientos, etc.	2.Realizacion o contestación a requerimientos y seguimiento a procesos de los POA.
	3.-Formulacion de formatos o matrices.	3.- Para plasmar información relacionada al PMD.	3.- Formatos o matrices adecuados	3.-Ir integrando la información para el PMD.

			al tipo de información.	
	4.-Acercamiento con diferentes áreas o direcciones.	4.-Organizar propuestas de proyectos.	4.-Reunion con áreas estratégicas relacionadas.	4.- Identificar proyectos, estratégicos por área.
	5. Reunión de comisiones de El Limón y El Grullo abordando temas de Metropolizacion.	5.-Exponer asuntos relacionados a la Metropolizacion para su análisis.	5.-Alcanzar acuerdos en beneficio de los dos municipios	5.-Reunion realizada con vías a dar seguimiento en asuntos metropolitanos.

Formato de Actividades Dirección de Planeación. (4ta semana noviembre).

Semana	Actividad	Objetivo	Meta esperada	Resultado final
26 al 30 de noviembre 2018.	1.-Captura de información	1.-Tener información de formatos de identificación de Problemática o necesidades por áreas	1.-Archivo Word con la información capturada de 30 áreas y 5 coordinaciones	1.-Archivo digital
	2.-Atencion a la Ciudadanía y compañer@s de área o dirección.	2.-Brindar soluciones a problemáticas y/o facilitar los procesos y trabajos por área.	2.-Coordinacion y comunicación entre áreas despejando dudas sobre procesos internos POA, requerimientos, etc.	2.Realizacion o contestación a requerimientos y seguimiento a procesos de los POA.
	3.-Formulacion de formatos o matrices.	3.- Para plasmar información relacionada al PMD.	3.- Formatos o matrices adecuados al tipo de información.	3.-Ir integrando la información para el PMD.
	4.-Acercamiento con diferentes áreas o direcciones.	4.-Organizar propuestas de proyectos.	4.-Reunion con áreas estratégicas relacionadas.	4.- Identificar proyectos estratégicos por área..
	5. Reunión con El representante legar del despacho privado con experiencia en temas de asentamientos humanos y urbanísticos.	5.- Reunión de análisis de avances en el tema de Plan de centro de Población y centro histórico	5.-Cumplir en tiempo y forma con el plan de centro de población, desarrollo urbano y PMD.	5.-Plan de centro de población, desarrollo urbano y PMD actualizado.